



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Affari Generali

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. **548** del **01/09/2020**

Registro di settore n. 69 del 20/08/2020	OGGETTO: Rimborso oneri versati erroneamente per rilascio carta di identità
---	--

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto sindacale n. 41 del 08 novembre 2019 – di “Attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo e delle connesse funzioni dirigenziali di cui all’art. 107 del decreto legislativo n. 267/2000”;

Visto l’art. 107 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d’area, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 07.09.2018 “Definizioni tariffe carta identità elettronica” con la quale di stabiliva:

Di dare atto che il costo delle nuove Carte d’Identità Elettroniche a carico - dei cittadini, comprensivo dei diritti di segreteria e diritti fissi è come di seguito indicato:

- Per il primo rilascio e rinnovo Euro 22,00;
- Per il rilascio del duplicato Euro 27,00;

Di lasciare invariati gli attuali diritti fissi di segreteria pari a €. 5,42 per il rilascio della Carta d’Identità in forma cartacea, ed €. 11,00 per il rilascio del duplicato in quanto il suo rilascio proseguirà in forma residuale solo per i casi espressamente previsti dalla normativa;

Verificato che una cittadina, meglio identificata nell’allegato A del presente atto, ha proceduto al versamento di € 22,00 sul c/c postale n. 12025086 intestato a questa Amministrazione per il rilascio di Carta di identità formato elettronico, come dimostra la ricevuta n. 2093524535303 che pure si allega alla presente;

Dato atto che successivamente al versamento la cittadina ha verificato di essere già in possesso di una carta di identità del formato cartaceo con scadenza 26.10.2025;

Vista l’istanza n. 3676 del 10.08.2020 con la quale la cittadina richiede la restituzione della somma versata erroneamente, pari a € 22,00;

Ritenuto di dover provvedere alla restituzione di quanto versato con la modalità indicata nella citata nota 3676/2020;

Richiamate:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24 aprile 2020 “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 24 aprile 2020: “Assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei Responsabili dei servizi. Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi. (P.R.O.) - Anno 2020”;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 24.04.2020: “Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) -periodo2020-2022 (art.170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000)”;

Verificato che con la precedentemente citata deliberazione della Giunta Comunale n. 23/2020, sono state attribuite al Responsabile dell'Area Amministrativa le risorse come di seguito indicate:

capitolo 10130502/1 missione 1 programma 3 titolo 1

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";

Visti, lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il regolamento comunale di "Attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 33 del 07 luglio 2018;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

Di restituire alla cittadina, come meglio identificata nell'allegato A del presente atto, la somma erroneamente versata pari ad € 22,00, secondo la modalità da essa indicata;

Di imputare la somma di € 22,00 al Bilancio Comunale 2020, nel modo seguente:

capitolo 10130502/1 missione 1 programma 3 titolo 1

Di trasmettere copia del presente provvedimento al:

- responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del Visto di cui all'art. 151, comma quarto, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Ordinamento Enti Locali) e per gli adempimenti consequenziali;
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Procedimento
BRAU GIOVANNA MARIA

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 24/08/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 01/09/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
Siotto Alessia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 02/09/2020**

Orotelli, 02/09/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 02/09/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE