



COMUNE DI OROTELLI

PROVINCIA DI NUORO

Area Affari Generali

Determinazione del Responsabile del Servizio

Atto n. **559** del **04/09/2020**

Registro di settore n. 78 del 02/09/2020	OGGETTO: Servizio di pulizia locali e uffici comunali per il triennio giugno 2018 – maggio 2021 – CIG 7463291690 - “La Ghianda ar.l Coop Sociale B” - Liquidazione fattura n. 1/159 del 31.08.2020 – agosto 2020
---	---

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto sindacale n. 41 del 08 novembre 2019 di nomina del sottoscritto Ing. Giuseppe Usai a titolare di posizione organizzativa dell'Unità Organizzativa Amministrativa;

Richiamata la determinazione n. 142 del 25 maggio 2018 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di €. 58.576,33, oltre IVA al 22% per €. 12.886,79, per complessivi lordi €. 71.463,12 per il “Servizio di pulizia degli immobili comunali per il periodo giugno 2018 – maggio 2021” a favore del concorrente “LA GHIANDA AR.L COOP SOCIALE B”, con sede in viale Rinascita 34 – 09025 Sanluri – P.I. 02368890923;

Vista la fattura elettronica presentata in data 31.08.2020 da “La Ghianda ar.l Coop Sociale B”:

N. fatt.	Data	Prot.	Descrizione	CIG	Imponibile	IVA al 22%	Totale
1/159	31.08.2020	3910	servizio mese di agosto	7463291690	€ 1.627,11	€ 357,96	€ 1.985,07

Accertata la regolarità del servizio di cui all'oggetto, che è stato effettuato alle condizioni pattuite;

Verificata la regolarità del DURC della Coop “La Ghianda ar.l” – Numero Protocollo INAIL_21565317 - Scadenza validità 02.09.2020;

Dato atto di aver acquisito agli atti la dichiarazione della Coop “La Ghianda ar.l” relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa della Coop “La Ghianda ar.l” per il servizio di pulizie prestato nel mese di agosto 2020;

Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dato atto dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ivi previsti;

Visto il Comunicato n. 7 del 9 gennaio 2015 – Split Payment P.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge n. 190 del 23/12/2014;

Richiamate:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24 aprile 2020 “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)*”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 24 aprile 2020: “*Assegnazione dei mezzi finanziari ed individuazione dei Responsabili dei servizi. Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi. (P.R.O.) - Anno 2020*”;

Verificato che con la precedentemente citata deliberazione della Giunta Comunale n. 23/2020, sono state attribuite al Responsabile dell'Area Amministrativa le risorse come di seguito indicate:

Identificativo	10120307	Art.	1	Missione	1	Programma	2	Pulizie locali e uffici comunali
----------------	----------	------	---	----------	---	-----------	---	----------------------------------

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;
Tutto ciò premesso;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

Di effettuare la liquidazione della seguente fattura a favore della "La Ghianda ar.l Coop Sociale B", con sede in viale Rinascita 34 – 09025 Sanluri – P.I. 02368890923:

N. fatt.	Data	Prot.	Descrizione	CIG	Imponibile	IVA al 22%	Totale
1/159	31.08.2020	3910	servizio mese di agosto	7463291690	€ 1.627,11	€ 357,96	€ 1.985,07

Di dare atto che la somma complessiva di € 1.985,07 è stata impegnata con determinazione n. 142 del 25.05.2018;

Di emettere mandato per tramite bonifico bancario su c/c dedicato come indicato nella fattura in oggetto;

Di imputare la suddetta spesa al bilancio corrente, come di seguito specificato, che presenta la necessaria disponibilità:

Identificativo	10120307	Art. 1	Missione 1	Programma 2	Pulizie locali e uffici comunali
----------------	----------	--------	------------	-------------	----------------------------------

Di trasmettere copia del presente provvedimento al:

- responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del Visto di cui all'art. 151, comma quarto, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Ordinamento Enti Locali);
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Procedimento
BRAU GIOVANNA MARIA

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 03/09/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere **Favorevole**

Orotelli, 04/09/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
Siotto Alessia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 07/09/2020**

Orotelli, 07/09/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Orotelli, 07/09/2020

Il Responsabile del Servizio
USAI GIUSEPPE